**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**средняя общеобразовательная школа № 21 г. Сальска**

**Протокол № 6**

**заседания Штаба воспитательной работы МБОУ СОШ № 21 г. Сальска**

**от 26.02.2024 г.**

**Присутствовали:**

1. Светличная Т.И. директор МБОУ СОШ N°21.г Сальска
2. Деркунская О.В.-зам. директора по ВР.
3. Рябущенко О.С., Антонова Т.Г., Пелипенко Ю.О. -советники директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.
4. Калинина Л.В.– социальный педагог.
5. Проценко Т.Н.-руководитель спортивного школьного клуба, учитель физической культуры.
6. Стржельская Ю.В.- библиотекарь.

**Повестка заседания:**

* 1. О выполнении решений заседаний ШВР №5.
	2. Итоги проведения месячника военно-патриотической работы.
	3. О ходе подготовки к организации весенних каникул и организации досуга обучающихся, состоящих на различных учётах.

**По первому вопросу слушали** заместителя директора по ВР Ольгу Владимировну которая анализировала процесс выполнения решений заседания № 5.

Далее выступила Советник директора по ВР Ольга Сергеевна Рябущенко, которая выступила с предложением плана мероприятий март 2024 года .

**РЕШЕНИЕ:**

1. Работу по выполнению протокола № 5 считать удовлетворительной;
2. утвердить мероприятия на март 2024 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

**По второму вопросу выступал** заместитель директора по ВР Ольга Владимировна, которая представила план мероприятий месячника военно-патриотической работы.

**Решение:**

* 1. Утвердить план мероприятий месячника военно-патриотической работы.

По третьему вопросу выступала социальный педагог Калинина Леся Витальевна, которая выступала с результатом работы с учащимися «группы риска», рассказав о их положительной динамике.

**Решение:**

1. Считать работу с учащимися группы риска удовлетворительной.

По четвертому вопросу слушали советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Рябущенко О.С., которая выступила с планом организации весенних каникул и организации досуга обучающихся, состоящих на различных видах учета.

**Решение:**

1. Утвердить даты проведения мероприятий.

Председатель ШВР О.В. Деркунская

Секретарь ШВР О.С.Рябущенко