

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 21 г. Сальска
(МБОУ СОШ № 21 г. Сальска)

ПРИКАЗ

от 02.09.2024

№ 296

г.Сальск

О проведении школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
по общеобразовательным предметам
в МБОУ СОШ № 21 г. Сальска
в 2024-2025 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 29.08.2024 № 813 «О порядке организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Ростовской области в 2024-2025 учебном году», методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году, Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (СП 2.4.3648-20) «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказами управления образования Сальского района от 02.09.2024 № 552 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2024-2025 учебном году», от 02.09.2024 № 553 «Об утверждении требований к организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам 2024-2025 учебного года»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести школьный этап всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам (далее – Олимпиада) в период с 18.09.2024 по 22.10.2024 в соответствии с графиком (приложение 1), в том числе: по 6-ти предметам (математика, информатика, химия, биология, астрономия, физика) с использованием платформы «Сириус.Курсы».
2. Время начала школьного этапа определить – 13:00.
3. Определить Организатором школьного этапа Олимпиады Методический совет учреждения в следующем составе:
 - 1) Председатель – Хомутова С.Г., заместитель директора по УВР;
 - 2) Члены: Чабанова Е.В., заместитель директора по УВР; Кагальницкая Е.Ю., руководитель ШММО гуманитарного цикла; Моисеенко В.А., руководитель ШММО учителей математики, физики и информатики; Грищенко Т.А., руководитель ШММО учителей естественно-общественного цикла; Проценко Т.Н., руководитель ШММО учителей физической культуры, ОБЗР и труда (технологии); Бирюкова О.М., руководитель ШММО учителей начальных классов.
4. Заместителям директора по УВР Хомутовой С.Г., Чабановой Е.В.:
 - 1) Довести до сведения педагогов образовательного учреждения
 - состав муниципального оргкомитета школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2024-2025 учебном году (приложение 2);
 - составы жюри учреждения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (приложение 3);
 - согласие на персональные данные школьников в 2024 – 2025 учебном году (приложение 4);

- заявление об участии в ВсОШ (приложение 5);
 - протокол заседания жюри школьного этапа всероссийской олимпиады школьников о присуждении призовых мест.
- 2) Обеспечить проведение школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с утверждёнными Требованиями к проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с графиком (приложение 1).
 - 3) До 14.09.2024 обеспечить сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также их олимпиадных работ, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») (приложения 5,6,8).
 - 4) Результаты проверки работ участников школьного этапа Олимпиады по каждому предмету довести до сведения обучающихся путем размещения информации на информационных стендах в образовательных организациях или в сети Интернет не позднее, чем через 3 дня после проведения школьного этапа Олимпиады по данному предмету.
 - 5) Обеспечить хранение работ участников школьного этапа и протоколов жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету до 30 июня 2025 года.
 - 6) Предоставить на электронный адрес МБУ ИМЦ salskimc@yandex.ru рейтинговую таблицу результатов, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (приложение 7) не позднее 3 дней после завершения олимпиады по данному предмету.
 - 7) Предоставить до 01.11.2024 по электронной почте salskimc@yandex.ru отчёты по формам 1 и 2 об итогах проведения школьного этапа Олимпиады
 - 8) Предоставить до 03.11.2024 по электронной почте salskimc@yandex.ru заявки и сведения об участниках школьного этапа Олимпиады, направляемых на муниципальный этап Олимпиады (на основании рейтинга и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады).
5. Классным руководителям 4-11 классов:
- 1) Информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников и утверждённых Требованиях к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.
6. Лаборанту кабинета информатики Гурской Л.Н.:
- 1) Обеспечить получение в день олимпиады в 10:00 по электронной почте олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для школьного этапа Олимпиады, их тиражирование.
 - 2) В процессе тиражирования олимпиадных заданий обеспечить соблюдение требования конфиденциальности информации, связанной с содержанием заданий.
7. Определить помощниками-ассистентами проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников следующих работников школы:
- Амплееву Т.В.,
 - Рябущенко О.С.,
 - Каменщикову С.Г.,
 - Кузьменко Е.А.,
 - Калинину Л.В.

8. Учителю информатики (лаборанту кабинета информатики) Лукьянову Е.А.:
 - разместить на официальном сайте учреждения не позднее, чем через 3 дня после проведения школьного этапа Олимпиады по данному предмету, результаты работ участников школьного этапа Олимпиады.
9. Контроль исполнения приказа возложить на С.Г. Хомутову, заместителя директора по УВР.

Директор школы



Т.И. Светличная