

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 21 Г. САЛЬСКА

ПРИНЯТО

педагогическим советом  
МБОУ СОШ № 21 г. Сальска  
Протокол № 2  
от «01» октября 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 295 от «01» октября 2018 г.  
Директор МБОУ СОШ № 21 г. Сальска  
Т.И. Свещличная



**Положение**

**об организации учёта детей, подлежащих обучению  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней  
общеобразовательной школе № 21 г. Сальска (МБОУ СОШ № 21 г. Сальска),  
реализующей основные общеобразовательные программы начального общего,  
основного общего, среднего общего образования**

**1. Общие положения**

- 1.1. Положение об организации учёта детей, подлежащих обучению в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 21 г. Сальска, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее Положение), разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации (ст.62), Федеральными законами от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), на основе Положения об организации учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории Сальского района (Постановление Администрации Сальского района №1609 от 24.09.2018 "Об утверждении Положения об организации учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории Сальского района"), в целях осуществления ежегодного персонального учёта детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - учёт детей), обеспечения конституционного права граждан на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учёта детей на территории микрорайона МБОУ СОШ № 21 г. Сальска (далее Школа).
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок учёта детей в микрорайоне, закреплённом за Школой.
- 1.3. Обязательному ежегодному персональному учёту подлежат все дети в возрасте от 2 месяцев до 18 лет, имеющие право на получение образования соответствующего уровня и проживающие или пребывающие на территории Сальского района, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания), в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования, а также соблюдения требования обязательности среднего общего образования. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста от 6 лет 6 месяцев. Требование обязательности среднего образования применимо к конкретному обучающемуся и сохраняет силу до достижения им возраста 18 лет, если соответствующее образование не было получено

обучающимся ранее. При выявлении детей, не получающих обязательного общего образования, Школа осуществляет информирование и взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с действующим законодательством.

- 1.4. Информация по учёту детей, собираемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем её конфиденциальность.
- 1.5. Педагоги, участвующие в переписи детей микрорайона, своевременно сдавшие информацию по учёту детей в соответствии с едиными требованиями в бумажном и электронном виде, имеют право на предоставление 1 дня отгулов.

## **2. Выявление и учёт детей, подлежащих обязательному обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования**

- 2.1. МБОУ СОШ № 21 г. Сальска ежегодно организует и проводит сбор данных о детях в возрасте от 2 месяцев до 18 лет, проживающих на территории, закреплённой за данной Школой:
  - обучающихся в данной общеобразовательной организации;
  - обучающихся в других общеобразовательных организациях;
  - достигших к началу учебного года возраста 6 лет 6 месяцев и подлежащих приёму в первый класс в наступающем учебном году;
  - не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона;
  - не получающих образование по состоянию здоровья;
  - не обучающихся и не работающих.
- 2.2. В целях создания и ведения муниципальной базы данных о детях в возрасте от 2 месяцев до 18 лет, проживающих на территории Сальского района, Школа ежегодно организует и осуществляет текущий учёт детей, посредством подомового (поквартирного) обхода закреплённой за Школой территории. Обход осуществляется 2 раза в год: в период с 20 по 31 августа текущего года и в период с 20 января по 01 февраля следующего года.
- 2.3. В обязанности представителя Школы, осуществляющего подомовой (поквартирный) обход, входит установление фамилии, имени, отчества, даты и места рождения детей, проживающих в конкретном доме, квартире, адреса постоянной регистрации, места учёбы, а для детей дошкольного возраста - дошкольной организации, которую посещает ребёнок. На основе подомового и поквартирного обхода составляются списки детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- 2.4. С 01 по 05 сентября Школа проводит сверку списочного состава всех обучающихся организации, посредством сопоставления списков Региональной автоматизированной информационной системы «Контингент» и списочного состава детей, выявленных в результате подомового (поквартирного) обхода.
- 2.5. Списочный состав нового приёма обучающихся в Школу оформляется приказом руководителя организации, одновременно вносятся записи в алфавитную книгу организации.
- 2.6. Списки обучающихся составляются в Школе ежегодно по состоянию на 01 сентября. Школа уточняет полученные данные в органах здравоохранения и (или) в органах регистрационного учёта. Обобщенные и уточненные данные оформляются Школой в соответствии с следующими требованиями:
  - данные о детях оформляются в виде списков, содержащих персональные данные, с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,
  - указанные сведения предоставляются руководителем Школы в управление образования Сальского района в электронном виде и на бумажном носителе. Сведения, предоставляемые на бумажном носителе, заверяются подписью руководителя Школы,
  - общие сведения предоставляются в управление образования до 10 сентября текущего года и до 10 февраля следующего за этим календарным годом.
- 2.7. МБОУ СОШ № 21 г. Сальска осуществляет текущий учёт обучающихся своей организации, вне зависимости от места их проживания, осуществляет систематический контроль за

посещаемостью занятий обучающихся, ведёт индивидуальную профилактику работы с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.

- 2.8. Сведения о детях, принимаемых в Школу, выбывающих из неё в течение учебного года, при возникновении движения передаются в управление образования Сальского района по окончании каждой учебной четверти.
- 2.9. В установленном порядке Школа информирует управление образования об исключении обучающегося, достигшего возраста 15 лет.
- 2.10. По результатам каждой учебной четверти Школа:
  - передаёт сведения об обучающихся, систематически пропускающих занятия без уважительной причины, и направляет информацию в управление образования, в подразделение по делам несовершеннолетних органов внутренних дел, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Сальского района о родителях (законных представителях) несовершеннолетних, не исполняющих или ненадлежащим образом исполняющих обязанности по обеспечению получения детьми основного общего образования и созданию условий для получения ими среднего общего образования.
- 2.11. Ежегодно до 20 октября текущего года управление образования осуществляет сверку муниципальной базы данных о детях, подлежащих обучению в муниципальных бюджетных образовательных организациях, с данными фактического списочного учёта учащихся муниципальных бюджетных образовательных организаций по итогам проверки приёма детей и детей, фактически приступивших к обучению в данном учебном году.
- 2.12. В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, Школа:
  - незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;
  - информирует управление образования о принятых мерах по организации обучения для указанных детей (с какого числа, какой класс, форма обучения);
  - информирует об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Сальского района для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством.
- 2.13. Руководитель Школы несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность сведений по текущему учёту детей, направленных в управление образования, обеспечивает ведение и хранение в учреждении документации по учёту и движению обучающихся, обеспечивает конфиденциальность информации о детях, их родителях (законных представителях), издаёт соответствующие локальные акты о сборе, хранении, передаче и защите информации внутри организации.

### **3. Учёт форм получения образования**

- 3.1. Управление образования Сальского района обеспечивает учёт детей, получающих образование в форме семейного образования или самообразования.

### **4. Компетенция Школы по обеспечению учёта детей**

- 4.1. Организует работу по учёту детей в возрасте от 2 месяцев до 18 лет и представляют в управление образования Сальского района информацию в соответствии с разделом 2 настоящего Положения.
- 4.2. Осуществляет систематический контроль за посещением занятий обучающихся, ведёт индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.
- 4.3. Информировать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Сальского района о детях, прекративших обучение.
- 4.4. Обеспечивают хранение списков детей, подлежащих обучению, и иной документации по учёту и движению обучающихся до получения ими основного общего и среднего общего образования.
- 4.5. Принимает на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учёту детей.

4.6. В целях выбора оптимальных средств обучения и воспитания детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев руководителем Школы создаётся психолого-педагогическая комиссия (ППК), определяющая уровень обученности учащегося по предметам.

4.7. В случае явного несоответствия между возрастом школьника и уровнем обученности (более трёх лет) комиссия предлагает родителям (законным представителям) изменить форму обучения.

4.8. Решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Сальского района по определению детей и подростков в МБОУ СОШ № 21 г. Сальска являются обязательными для исполнения.

Основанием для отказа от обучения детей в Школе может служить:

- справка о получении соответствующего уровня образования в другом образовательном учреждении за подписью руководителя;
- справка о получении образования в формах, определенных пунктом 2 статьи 17 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», за подписью руководителя образовательной организации.

4.9. В случае длительного непосещения школы гражданами в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет (более 50% учебного времени в течение учебного года), руководитель Школы обязан письменно сообщить об этом в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Сальского района для принятия административных мер, направленных на исполнение статьи 43 Конституции Российской Федерации.

### **5. Заключительные положения**

5.1. Руководитель Школы организует контроль деятельности педагогического коллектива по учёту детей закрепленного микрорайона, принимает необходимые меры по устранению и снижению безнадзорности несовершеннолетних, обеспечению необходимых мер, направленных на получение несовершеннолетними гражданами в возрасте от 2 месяцев до 18 лет дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования

5.2. Школа, родители (законные представители) несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами Российской Федерации.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575788

Владелец Светличная Татьяна Ивановна

Действителен с 17.10.2021 по 17.10.2022